

Số: /TB-UBND

Hương Xuân, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức xã Hương Xuân năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP;

Căn cứ các Thông tư: Số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ về việc ban hành nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức; số 18/2020/TT-BNNPTNT ngày 28/12/2020 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành khuyến nông, chuyên ngành quản lý bảo vệ rừng; số 66/2024/TT-BTC của Bộ Tài chính Quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập.

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh: Số 3240/QĐ-UBND ngày 23/12/2025 về ủy quyền một số nội dung về tổ chức bộ máy, tuyển dụng, quản lý, thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; số 1193/QĐ-UBND ngày 13/5/2026 về việc phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường;

Căn cứ Văn bản số 2753/SNV-CCVC ngày 15/5/2026 của Sở Nội vụ về triển khai một số nội dung về tuyển dụng viên chức tại đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 15/6/2026 của UBND xã về tuyển dụng viên chức năm 2026, UBND xã Hương Xuân thông báo tuyển dụng viên chức như sau:

I. SỐ LƯỢNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG

Chỉ tiêu tuyển dụng thực hiện theo Quyết định số 1193/QĐ-UBND ngày 13/5/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường. Xã Hương Xuân được giao 02 chỉ tiêu tuyển dụng, cụ thể:

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Trình độ chuyên môn	Ghi chú
1	Khuyến nông viên (Hạng III) tại Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, tiêu chuẩn viên chức (mã số V.03.09.26)	01	Đại học trở lên các ngành, chuyên ngành về Nông nghiệp, Lâm nghiệp, Thủy sản, Thú y	
2	Kế toán (Hạng III) tại Trạm Y tế xã, tiêu chuẩn viên chức (mã số V.06.031)	01	Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính	

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

1.1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

1.2. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo

- Vị trí việc làm: Khuyến nông viên. Trình độ đào tạo: Đại học trở lên các ngành, chuyên ngành về Nông nghiệp, Lâm nghiệp, Thủy sản, Thú y.

- Vị trí việc làm: Kế toán viên. Trình độ đào tạo: Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

2. Đối tượng dự tuyển

Là người đủ điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng theo quy định tại mục 1.II của Thông báo này và quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

III. HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

1.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Phiếu đăng ký dự tuyển thực hiện theo Mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 85/2022/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ (*Có mẫu Phiếu kèm theo*).

1.2. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày **16/6/2026** đến 17 giờ 30 phút ngày **16/7/2026** (trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần). Khi đăng ký dự tuyển, thí sinh nộp kèm 03 phong bì có dán tem và ghi sẵn địa chỉ, số điện thoại người nhận.

- Địa điểm và địa chỉ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính qua địa chỉ: Phòng Văn hóa - Xã hội, Ủy ban nhân dân xã Hương Xuân, tỉnh Hà Tĩnh (Địa chỉ: Thôn Vĩnh Trường, xã Hương Xuân, tỉnh Hà Tĩnh).

2. Lệ phí dự tuyển:

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức: Dưới 100 thí sinh là 500.000 đồng/thí sinh; Từ 100 đến dưới 500 thí sinh là 400.000 đồng/thí sinh; Từ 500 thí sinh trở lên là 300.000 đồng/thí sinh.

(Lệ phí tuyển dụng do các thí sinh nộp trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận hồ sơ).

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

2. Nội dung xét tuyển:

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

- Hình thức thi: Vấn đáp.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành phải căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Thang điểm: 100 điểm.

Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

V. ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

Tại UBND xã Hương Xuân, thôn Vĩnh Trường, xã Hương Xuân, tỉnh Hà Tĩnh (trường hợp có thay đổi địa điểm thi vòng 2, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo đến thí sinh).

Thông báo này được công khai trên Trang thông tin điện tử xã Hương Xuân (địa chỉ <http://huongxuan.hatinh.gov.vn>) và niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã. Ủy ban nhân dân xã Hương Xuân thông báo để các cá nhân đủ điều kiện tham gia nộp Phiếu đăng ký dự tuyển. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Tuấn Anh

Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển
(Theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm....

(Ảnh 4x6)	<p>PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN</p> <p>Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:</p> <p>Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:</p> <p>I. THÔNG TIN CÁ NHÂN</p> <p>Họ và tên:</p> <p>Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/></p> <p>Dân tộc: Tôn giáo:</p> <p>Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:</p> <p>Số điện thoại di động: Email:</p> <p>Quê quán:</p> <p>Địa chỉ nhận thông báo:</p> <p>Thông tin về hộ khẩu (nếu có):</p> <p>Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg</p> <p>Trình độ văn hóa:</p>
-----------	--

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1:- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;- Đơn vị ⁽²⁾:**2. Nguyên vọng 2** (*Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này*):- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;- Đơn vị ⁽²⁾:**3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ** (*Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này*)**3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:**Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):**4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):**

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU*(Ký, ghi rõ họ tên)***Ghi chú:**

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.